

# Manual Requerimiento de Información Digital



**1. Recibirá un mail con la notificación:**

Recibirá vía mail un link que lo guiará directo a la notificación donde deberá hacer un click para poder completar la operación, tal como lo muestra el siguiente ejemplo:



## 2. Cargue un archivo ZIP o RAR menor a 20 megas.

Si tiene alguna observación, puede dejarla por escrito en el campo correspondiente y luego cargar el archivo ZIP o RAR (si tiene otra extensión el sistema no la tomará como válida) con un peso menor a 20 megas, como indica el siguiente ejemplo:



The screenshot shows the 'Sistema de Reporte de Operaciones v3.6' interface. At the top, the logo 'SRO UIF' is displayed. Below it, the title 'Carga de Requerimiento de Información (RI)' is centered, followed by 'Nro:' and 'Vencimiento: / /2012'. A text box contains a formal request for information, mentioning 'Ley 25.246 y modificatorias'. Below this, there are fields for 'Persona fisica,' and 'Persona juridica,' and 'CUIT:' fields. A closing sentence reads 'En espera de lo solicitado, saludamos a Ud. muy atentamente.' Below this is the 'UNIDAD DE INFORMACIÓN FINANCIERA' logo. A text area for 'Observación: (Caracteres restantes: 1000 )' is present. At the bottom, there is an 'Adjuntar Archivo:' label with '(Tamaño máximo: 20 mb)' and a file input field. A red circle highlights the 'Examinar...' button next to the input field. Below the input field is a blue 'Enviar' button. The footer contains the 'Unidad de Información Financiera Argentina - Ministerio de Justicia y DDHH' logo and text.

Una vez que cargó el archivo presione enviar y la información será enviada directamente a la UIF.